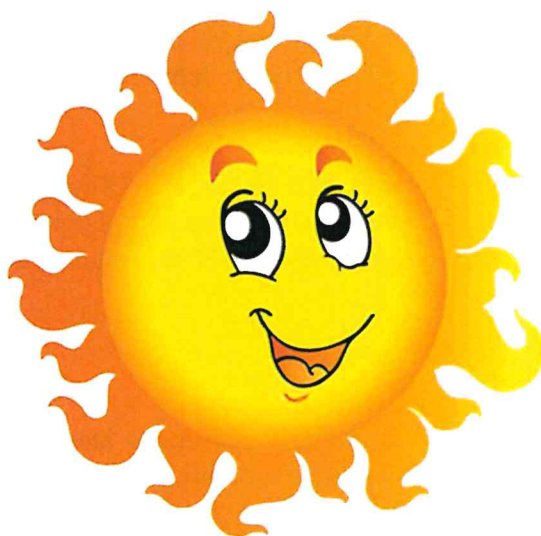


Péceli Napsugár Bölcsőde
2119 Pécel, Szemere Pál u.6.

Tájékoztató



*„Csináljon bármit, ami nyitogatja szemét és eszét, szaporítja tapasztalatait.
Ő azt hiszi: csak játszik.
De mi már tudjuk, mire megy a játék.
Arra, hogy e világban otthonosan mozgó, eleven eszű és tevékeny ember váljék belőle.”*

(Varga Domonkos)

Kedves Szülők!

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek elsajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és biztonsággal viselkedjenek saját kulturális környezetükben, rugalmasan alkalmazkodjanak annak változásaihoz.

Bölcsődénk nevelését, szemléletében és módszereiben a családi nevelés elsődlegességének tiszteletével valósítja meg. Központjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak.

A nevelés főbb helyzetei, mint a gondozás, a játék, a mozgás, a mondóka, az ének, a vers- mese, az alkotó és egyéb tevékenységek, amelyek sokrétű, de teljesítményelvárástól mentes tapasztalatszerzés, megismerés, a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenységekbe ágyazott tanulási folyamatok.

Intézményünkben a fokozatos és folyamatos befogadás alkalmával a gyermekét segítő szülő is betekintést kap az intézményünkben folyó nevelő-gondozó munkáról.

Általános Információ

Az intézmény neve: Péceli Napsugár Bölcsőde

Címe: 2119 Pécel, Szemere Pál u 6

Telefonszáma: 06/20 801-2747

e-mail: info@napsugarbolcsode.hu

Intézményvezető: Rammer Patricia

Gyermekorvos: Dr. Perlaki Mónika

Nyitva tartás

- A nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.
- A nyári zárás idejét minden év február 15-ig közzétesszük, időtartama: 4-5 hét.
- Amennyiben munkanap áthelyezés, vagy más ok miatt a gyermek létszám jelentősen lecsökken, úgy a szülők körében végzett felmérés eredményének megfelelően biztosítjuk a nyitva tartást
- **Napi nyitva tartás: 6 – 18h –ig**
- A gyermekek reggel 6h - 7-ig, és délután 17h-tól- 18-ig ügyeleti csoportban vannak elhelyezve.
- A reggeliztetés ideje alatt, 8:00h és 8:30h óra között nem tudunk érkező gyermeket fogadni.
- Kérjük, hogy a gyermekek napi 10 óránál többet ne tartózkodjanak a bölcsődében. Ettől eltérni csak indokolt esetben lehet!

Napirend

A jól szervezett, folyamatos, ugyanakkor rugalmas napirend a kisgyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, kiszámítható, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását biztosítja, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét. A napirenden belül az egyes kisgyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a felesleges várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalma is biztosítja.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők is.

A napirend kialakításának további feltételei a személyi állandóság („saját kisgyermeknevelő”-rendszer), a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával való összehangolt munka, a kisgyermek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől és szükségleteitől. Befolyásolják az évszakok, csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. bölcsőde nyitva, zárva tartása).

Időpont Tevékenység

6:00- 8:00 Gyermek fogadása

8:00-8:30 Reggeliztetés

9:00-11:00 Játékidő

Kora tavasz - Késő ősz - Tél

9:00 – 10:00 csoportszobában játék

10:00-11:00 udvari játék (-5 C -ig)

Késő tavasz – Nyár - Korai ősz

9:00 – 11:00 udvari játék

10:00 Tízórai, gyümölcsle, gyümölcs

11:00 – 11:30 Tisztálkodás

11:30 – 12:00 Ebédeltetés

12:00 – 14:30 Alvásidő

14:30 – 15:00 Tisztálkodás, uzsonna

15:00 – 18:00 Játék, gyermekek folyamatos elbocsátása

Intézményünk

Bölcsődénkben 3 gondozási egység működik, 6 csoporttal. A csoportokat lehetőség szerint életkoronként szervezzük.

A csoportok létszáma a szobák méretétől függ – hasznos alapterülete gyermekenként legalább 3 m² -, így 14, 12, 10, 8 fős csoportok kerülnek kialakításra.

A maximálisan megengedett létszám 14 fő, amennyiben minden gyermek betöltötte a 2. életévét (adott nevelési év 08.31-ig).

A csoportszobákat úgy rendeztük be, hogy a gyermekek egészséges fejlődése biztosítva legyen, kielégítse mozgás-és játékigényüket. A játékok tárolása a gyermekek számára is biztonságos, fonott kosarakban történik. A szerepjátéknak különböző játéksarkokat alakítanak ki a kisgyermeknevelők. Az alkotó tevékenységekhez gyurma, festék, színes ceruza, gyöngyfűző, stb. áll rendelkezésre.

Csoportlétszám:

Cica csoport: 14 fő

Maci csoport: 8 fő

Katica csoport: 12 fő

Pillangó csoport: 10 fő

Méhecske csoport: 14 fő

Süni csoport: 14 fő

Térítési díjak

Az étkezési térítési díj összegét Pécel Város Önkormányzatának 13/2008.(V.30.) számú rendelete tartalmazza, mely alapján a bölcsődei étkezési 100%-os térítési díja jelenleg az alábbiak szerint alakul:

bölcsődei ellátás	900 Ft./nap
ebből:	
reggeli	305 Ft/nap
tízórai	65 Ft/nap
ebéd	410 Ft/nap
uzsonna	120 Ft/nap

Az étkeztetést a fenntartó önkormányzat egy külső cég bevonásával látja el. A cég internetes felületen az E menza rendszerben teszi lehetővé a szülőnek az étkezés rendelését, lemondását és fizetését. A szülő a fenntartó önkormányzattal kötött megállapodás után regisztrál a rendszerbe letéti díj fejében kártyát kap amivel minden nap jelzi gyermeke jelenlétét.

A személyi térítési díj szabályai:

A Gyvt. 148. § (1)-(3), valamint (5) bekezdése alapján az intézményi ellátásért személyi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértékét az önkormányzat rendeletben szabályozza. A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha a kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben szabályozott díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

A bölcsődei ellátás térítési díjaira vonatkozó szabályokat Pécel Város Önkormányzatának 13/2008. (V.30.) sz. rendeletének 1/A.§-a határozza meg, mely szerint:

A bölcsődei ellátás keretében nyújtott **gondozás személyi térítési díja sávosan került megállapításra!**

A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozás személyi térítési díját egyhavi időtartamra **előre kell befizetni és teljes hónapra** kell megállapítani.

bölcsődei gondozási díj jövedelmi sáv 11/2023 (V.3.) Önkormányzati rendelet alapján				
	szociális vetítési alap 2023	mértéke	1 főre eső Nettó jövedelem	gondozási díj összege/nap
a.	28 500 Ft	350%	99 750 Ft	600 Ft
b.	28 500 Ft	500%	142 500 Ft	800 Ft
c.	28 500 Ft	700%	199 500 Ft	1 200 Ft
d.	28 500 Ft	700% felett, vagy jövedelem igazolás nélkül	199 500 Ft <	1 400 Ft

A Gyvt. 150 §. értelmében személyi térítési díj meghatározásához és a díjfizetési kedvezményre való jogosultság megállapításához az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

- jövedelemigazolás,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat,
- tartós betegségről szóló szakorvosi igazolás, fogyatékoságról szóló igazolás,
- három- vagy többgyermekes család esetén MÁK igazolás,
- átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, nevelésbe vett gyermek esetén határozat,
- védelembe vett gyermek esetén határozat.

- **A gondozási díjtartozás 2 hónapot meghaladó összeg esetén a Megállapodás és ezzel egyidejűleg a bölcsődei ellátás megszűnik!**

Bölcsődei jelentkezés és felvétel esetén az alábbi nyilvántartást vezetjük:

- Nyilatkozik a *Gyvt. 33 § (3) Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt köteles*
 - a) * a (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatás megtörténtéről nyilatkozni, ha az ellátás igénybevételéről nem kötöttek megállapodást,
 - b) * az e törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
 - c) * nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.
- A térítési díj dokumentálása - 1. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez
- Az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása 2. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez
- Gyermekétkeztetést igénybevételének dokumentálása - 4. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez
- Jövedelemnyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához - 5. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez
- Nyilatkozat (a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez) - 6. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez
- Felvételi könyv
- Csoportnapló
- 139. § (1) * A személyes gondoskodásban részesülő személyekről az ellátó személy vagy az intézmény vezetője nyilvántartást vezet. Nyilvántartásba vett adatokat a Taj alapú igénybevevői nyilvántartásban is kezelik.
- Gyermek törzslapja, Családlátogatás-beszoktatás füzet, Családi füzet

Az Érdekképviselői Fórum

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény érdek-képviselői fórumot működtet.

Az Érdekképviselői Fórum jogköre:

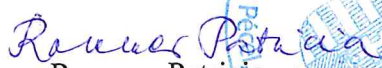
- döntési jogot gyakorol:
 - tisztségviselőinek megválasztásában
 - hatáskörébe tartozó ügyekben
 - véleményt nyilváníthat:
 - gyermeket érintő ügyekben.
 - javaslatot tehet:
 - a bölcsőde alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások, tervezésével, működtetésével, az ebből származó bevételek felhasználásával kapcsolatban.
- egyetértési jogot gyakorol:
 - a bölcsőde házirendjének jóváhagyásánál
- Az érdekképviselői fórum tagjai: a nevelési egységeket képviselő szülők/törvényes képviselők (3 fő), a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők (2 fő), a fenntartó önkormányzat delegáltja (1 fő)

A panaszjog gyakorlásának módja:

Panaszt tehet, illetve intézkedést kezdeményezhet a szervezeti felépítés szerinti (mb. intézményvezető Négyesiné Madenszky Edina – 06/20 801-2747), illetve egyéb illetékességgel bíró személynél/szervnél (fenntartó - Pécel Város Önkormányzata, területileg illetékes gyermekjogi képviselő – Szabó Leventéné – 0620-489-9629, máshatáskörrel rendelkező szerv).

Azon személyek/intézmények, ahova panaszt teheti, illetve az intézkedést kezdeményezheti a szülő, minden gondozási egység területére kifüggesztésre került.

Pécel, 2025. szeptember 1.


Rammer Patricia
intézményvezető
Péceli Napsugár Bölcsőde

